

ПОЛОЖЕННЯ

про Міжнародний фестиваль театрів ляльок

«Подільська лялька»

1. Загальні положення

1.1. Міжнародний фестиваль театрів ляльок «Подільська лялька» (далі за текстом - Фестиваль) є конкурсом-фестивалем театрів ляльок, який проводиться регулярно один раз на два роки як плановий комплексний захід Міністерства культури і туризму України.

1.2. Засновником Фестивалю є Міністерство культури і туризму України, Національна спілка театральних діячів України, управління культури і туризму Вінницької облдержадміністрації.

1.3. Організатором Фестивалю є Вінницький академічний обласний театр ляльок.

1.4. Цим Положенням визначаються мета, завдання, порядок підготовки та проведення Фестивалю, а також засади його фінансового та матеріально-технічного забезпечення.

2. Мета та завдання Фестивалю

2.1.1. **Головною метою Фестивалю** є активізація розвитку лялькового театрального мистецтва, пропаганда та збереження кращих зразків світової та української класики лялькового мистецтва, національних традицій, популяризація сучасного лялькового мистецтва серед широких верств населення, пошук нових напрямів у сучасному ляльковому мистецтві.

2.1.2. Культурне і естетичне виховання підростаючого покоління на кращих здобутках світового і національного мистецтва.

2.2. **Завданнями Фестивалю** є:

2.2.1. розвиток творчих ініціатив митців лялькового мистецтва, реалізація їхнього творчого потенціалу;

2.2.2. підтримка творчості артистичної молоді в усіх напрямках лялькового мистецтва;

2.2.3. сприяння участі молодих митців лялькового мистецтва у сучасному мистецькому процесі, популяризація їхньої творчості;

2.2.4. сприяння втіленню нових ідей, розвиткові нових напрямів і жанрів лялькового мистецтва;

2.2.5. інформаційна підтримка представникам лялькового мистецтва;

2.2.6. консультаційна підтримка представникам лялькового мистецтва з організаційних і творчих питань;

2.2.7. сприяння обміну досвідом між представниками творчої молоді, а також переданню досвіду авторитетних діячів культури та мистецтва молодим митцям театру ляльок.

3. Робочі органи Фестивалю

3.1. Підготовка та проведення Фестивалю забезпечуються **Організаційним комітетом Фестивалю** (далі за текстом - **Оргкомітет**) та **Дирекцією Фестивалю** (далі за текстом - **Дирекція**).

Для визначення переможців конкурсної програми Фестивалю створюється **журі Фестивалю** (далі за текстом - **журі**).

3.2. Персональний склад Оргкомітету затверджується Управлінням культури і туризму Вінницької облдержадміністрації, за поданням Вінницького академічного обласного театру ляльок

Члени Оргкомітету працюють на громадських засадах.

Оргкомітет самостійно визначає порядок своєї роботи.

3.3. Оргкомітет:

- 3.3.1. визначає загальну творчу концепцію Фестивалю;
- 3.3.2. офіційно оприлюднює інформацію про проведення Фестивалю;
- 3.3.3. затверджує персональний склад журі Фестивалю за поданням Вінницького академічного обласного театру ляльок;
- 3.3.4. приймає рішення щодо зміни, доповнення чи диверсифікації переліку жанрових напрямів чергового Фестивалю, зазначених у п. 4.4 цього Положення;
- 3.3.5. затверджує форму заявки (анкети учасника Фестивалю /далі за текстом – анкета/) та перелік документів і матеріалів, що подаються для участі в Фестивалі;
- 3.3.6. устанавлює термін подання заявок (анкет), документів і матеріалів для участі в Фестивалі;
- 3.3.7. затверджує форму диплома переможця та диплома учасника Фестивалю, емблему та символіку Фестивалю;
- 3.3.8. здійснює урочисте нагородження переможців та дипломантів Фестивалю;
- 3.3.9. виконує інші функції, покладені на нього цим Положенням.

3.4. Дирекція є постійно діючим організаційно-виконавчим органом Фестивалю, який здійснює методичне, технічне, інформаційне, документальне та інше організаційне забезпечення проведення Фестивалю.

Персональний склад Дирекції формується Вінницьким академічним обласним театром ляльок.

Працівники Дирекції виконують свої обов'язки на громадських засадах .

3.5. Дирекція:

- 3.5.1. співпрацює з питань проведення Фестивалю з органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами;
- 3.5.2. забезпечує проведення всіх заходів, що відбуваються в рамках Фестивалю;
- 3.5.3. здійснює організаційно-технічне забезпечення роботи Оргкомітету та журі;
- 3.5.4. здійснює прийняття, облік, а також попередній розгляд поданих для участі в Фестивалі заявок (анкет), матеріалів і документів за процедурою, визначеною в п. 4.11 цього Положення;
- 3.5.5. затверджує перелік учасників Фестивалю за результатами попереднього розгляду поданих заявок (анкет), матеріалів і документів;

- 3.5.6. здійснює поточну взаємодію з учасниками Фестивалю з організаційних питань;
- 3.5.7. розробляє і затверджує програму проведення Фестивалю;
- 3.5.8. приймає рішення щодо проведення спеціальних заходів у рамках Фестивалю, визначених у п. 4.16 цього Положення;
- 3.5.9. забезпечує розробку змістової частини інформаційних і презентаційних матеріалів Фестивалю;
- 3.5.10. організовує рекламну кампанію Фестивалю;
- 3.5.11. забезпечує висвітлення ходу проведення Фестивалю в засобах масової інформації;
- 3.5.12. офіційно запрошує митців та творчі колективи до участі у фестивальній програмі Фестивалю, у строк до 30 вересня року, що передує року проведення Фестивалю, складає та розсилає інформаційні листи з анкетною учасника Фестивалю творчим колективам України та зарубіжних країн;
- 3.5.13. виконує інші функції відповідно до своїх повноважень, визначених цим Положенням, та рішень Оргкомітету.

3.6. **Журі** є робочим органом Фестивалю, завданням якого є перегляд і оцінювання творів, представлених на конкурсну програму Фестивалю, та визначення переможців у номінаціях.

Номінації відповідають жанровим напрямам, за якими проводиться конкурсна програма Фестивалю.

Журі фестивалю формулює номінації фестивалю у залежності від характеру показаних вистав, відповідно до жанрових напрямів Фестивалю.

3.7. Оргкомітетом разом з Дирекцією формується одно або декілька журі Фестивалю.

3.8. До складу журі входять провідні спеціалісти у галузі театрального мистецтва – практики (режисери, актори, театральні художники, драматурги, композитори тощо), театральні критики, а також можуть бути включені педагоги та психологи.

Паралельно з професійним може формуватись дитяче журі Фестивалю.

3.9. Журі складається з окремих експертних рад, що формуються відповідно до жанрових напрямів, за якими проводиться конкурсна програма Фестивалю.

Персональний склад експертних рад затверджується Оргкомітетом за поданням Вінницького академічного обласного театру ляльок.

До складу експертних рад запрошуються професійні митці відповідно до жанрових напрямів конкурсної програми Фестивалю.

Експертні ради самостійно визначають порядок своєї роботи.

3.10. Кожна з експертних рад здійснює перегляд і оцінювання представлених на конкурс творів учасників Фестивалю у відповідному жанровому напрямі та визначає переможців у відповідній номінації.

Експертні ради провадять оцінювання з урахуванням мистецької цінності, новизни, оригінальності, актуальності кожного твору.

Кожна з експертних рад установлює перелік та кількість призових місць у відповідній номінації та здійснює їх розподіл на власний розсуд. Якщо для нагородження переможців конкурсної програми Фестивалю формується призовий фонд, журі приймає рішення щодо його розподілу між переможцями.

3.11. **Журі** бере участь в урочистій церемонії нагородження лауреатів Фестивалю.

Рішення журі про визначення переможців у номінаціях, зазначених у п.4.4.7. цього Положення, приймається більшістю голосів під час процедури голосування і оформлюється протоколом, підписаним усіма членами журі Фестивалю.

3.12. До функції **Голови журі Фестивалю** входить:

- 3.12.1. ведення засідань журі,
- 3.12.2. участь в голосуванні під час засідань,
- 3.12.3. координація взаємодії журі з Дирекцією,
- 3.12.4. вирішення спірних питань, виникаючих у процесі роботи журі,
- 3.12.5. встановлення регламенту роботи журі та контроль за дотриманням вказаного регламенту членами журі.

3.13. Вид, склад та порядок діяльності журі встановлюється Оргкомітетом та Дирекцією у рік проведення Фестивалю (до квітня місяця).

3.14. Члени журі зобов'язані бути присутніми під час перегляду всіх конкурсних вистав.

4. Порядок підготовки та проведення Фестивалю

4.1. Фестиваль проводиться в місті Вінниці, починаючи з 1999 року.

4.2. Повна назва чергового Фестивалю складається зі слів «Міжнародний фестиваль театрів ляльок «Подільська лялька» із зазначенням порядкового номера фестивалю та року, у який він проводиться.

Перший Фестиваль має назву «Перший Міжнародний фестиваль театрів ляльок «Подільська лялька -99».

4.3. Дати (термін) проведення чергового Фестивалю визначаються Міністерством культури і туризму України. Пропозицію щодо терміну проведення чергового Фестивалю вносить Вінницький академічний обласний театр ляльок.

4.4. Фестиваль проводиться за такими **жанровими напрямками**:

- 4.4.1. режисура;
- 4.4.2. сценографія та художнє оформлення ляльок;
- 4.4.3. акторство (гра актора);
- 4.4.4. музика;
- 4.4.5. література.

4.4.7. **Номінації** Фестивалю:

- 4.4.7.1. «За кращу режисуру»
- 4.4.7.2. «За кращу сценографію»
- 4.4.7.3. «За кращі ляльки»
- 4.4.7.4. «За кращу експериментальну виставу»
- 4.4.7.5. «За кращу музику до вистави»
- 4.4.7.6. «За кращу жіночу роль»
- 4.4.7.7. «За кращу чоловічу роль»
- 4.4.7.8. «За відтворення національних традицій»

4.5. Учасниками Фестивалю можуть бути творчі колективи театрів ляльок України та зарубіжних країн, театральні колективи відповідних вузів (відділення театру ляльок), театри - студії (театр ляльок).

Творчі колективи мають право брати участь у Фестивалі незалежно від того, чи мають вони статус юридичної особи.

Склад делегації учасників Фестивалю (актори, представники адміністрації, обслуговуючий персонал тощо) – до 10 осіб (включно).

4.8 Фестиваль складається з **конкурсної та фестивальної програм**, а також спеціальних заходів, визначених у п. 4.16 цього Положення.

Конкурсна та фестивальна програми Фестивалю проводяться у формі культурно-мистецьких заходів (концертів, театральних вистав, художніх виставок тощо), які є відкритими для публіки.

4.9. **Конкурсна програма Фестивалю** - це сукупність культурно-мистецьких та конкурсних заходів, у рамках яких відбувається презентація представлених на Фестивалі конкурсних творів та здійснюється їх перегляд і оцінювання з боку журі.

4.10. Для участі в конкурсній програмі Фестивалю театральні колективи подають у встановлений термін (до 25 лютого року, в який проводиться Фестиваль) анкету учасника Фестивалю за формою, затвердженою Оргкомітетом.

До заявки додаються:

- матеріали (відеозаписи спектаклів, фоторепродукції, афіші вистави тощо), що дають змогу здійснити попередню оцінку представлених на конкурс творів;
- інформація про творчий доробок учасника;
- інші документи та матеріали згідно з переліком, який затверджується Оргкомітетом.

4.11. Дирекція здійснює попередній розгляд поданих заявок, документів і матеріалів з метою:

- контролю за дотриманням вимог до учасників Фестивалю, зазначених у 4.5. цього Положення;
- визначення відповідності представлених на конкурс творів загальній творчій концепції Фестивалю.

За результатами попереднього розгляду заявок, документів і матеріалів дирекцією може бути прийнято обґрунтоване рішення про відмову творчим колективам щодо участі в Фестивалі.

Документи та матеріали, подані для участі в Фестивалі, не рецензуються і не повертаються.

4.12. **Лауреатами Фестивалю** можуть бути вистави, режисери, актори, художники, композитори, драматурги, що беруть участь у створенні вистави.

4.13. **Учасники конкурсної програми Фестивалю**, які не виборюють призових місць, **визнаються дипломантами Фестивалю** та одержують дипломи учасника.

4.14. За результатами конкурсної програми Фестивалю проводиться урочисте нагородження переможців, визначених рішенням журі, та вручення дипломів учасникам.

Лауреатам Фестивалю у спеціальних номінаціях вручаються дипломи лауреатів Фестивалю та пам'ятні подарунки з символікою Фестивалю.

Підприємства, організації та установи різних форм власності та організаційно-правового статусу (у тому числі благодійні фонди, громадські організації, творчі спілки тощо) можуть установлювати за власний рахунок **спеціальні призи**, нагороди та премії для переможців і учасників Фестивалю за погодженням з Вінницьким академічним обласним театром ляльок ..

4.15. **Фестивальна програма** Фестивалю - це сукупність позаконкурсних культурно-мистецьких заходів, у рамках яких відбувається презентація творів, що не підлягають оцінюванню з боку журі.

4.16. **Крім конкурсної та фестивальної програм**, у рамках Фестивалю можуть проводитися такі **спеціальні заходи**:

4.16.1. прес-конференції з актуальних проблем культури та мистецтва, лялькового мистецтва;

4.16.2. "круглі столи", семінари та конференції за відповідною проблематикою;

4.16.3. творчі лабораторії;

4.16.4. майстер-класи вітчизняних і зарубіжних митців;

4.16.5. презентації друкованих видань, компакт-дисків, відео та аудіо записів творів мистецтва;

4.16.6. творчі зустрічі з діячами культури та мистецтва;

4.16.7. інші творчі, методичні та інформаційні заходи.

5. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення Фестивалю

5.1. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення Фестивалю здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України та місцевого бюджету Вінницької обласної ради в межах асигнувань, що виділяються Міністерству культури і туризму України та управлінню культури і туризму Вінницької облдержадміністрації на відповідні заходи згідно кошторису.

5.2. Для забезпечення підготовки та проведення Фестивалю може бути залучено в установленому порядку благодійні внески, спонсорську допомогу та інші надходження, не заборонені законодавством.

5.3. Одержувачем коштів загального фонду Державного бюджету України, що виділяються Міністерством культури і туризму України, Вінницькою обласною

радою цільовим призначенням для забезпечення підготовки та проведення Фестивалю, а також розпорядником благодійних внесків, спонсорської допомоги та інших надходжень, що спрямовуються для забезпечення підготовки і проведення Фестивалю, є Вінницький академічний обласний театр ляльок.

5.4. Транспортні витрати прибуття (повернення) делегації учасників фестивалю у м. Вінницю покладаються на театральні колективи - учасників фестивалю.

5.5. Витрати на проживання та харчування (дворазове) делегацій учасників фестивалю - за рахунок організаторів Фестивалю.

Директор Фестивалю

М.Д.Байдюк